

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 49 Кировского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

_____ Н.В. Григорьева

«24» ноября 2023 г.

М. П.

**Положение
о планировании образовательной деятельности в
Государственном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду № 49
Кировского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Протокол педагогического
совета от 24.11.2023 № 5

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о планировании образовательной деятельности (далее – Положение) представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:
 - 1.1.1. Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года;
 - 1.1.2. Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года;
 - 1.1.3. Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года;
 - 1.1.4. В соответствии Уставом дошкольного образовательного учреждения;
 - 1.1.5. Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный номер № 71847 (далее - ФОП ДО)
 - 1.1.6. Образовательной программой дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 49 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ)
- 1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в ДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы ДОУ.
- 1.3. Планы образовательной деятельности с детьми являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОУ.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы ДОУ в каждой возрастной группе.
- 2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.
- 2.3. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.
- 2.4. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей с учетом образовательных потребностей каждого обучающегося (воспитанника).

3. Принципы планирования.

- 3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка.
- 3.2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.
- 3.3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.
- 3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.
- 3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с спецификой и возможностями образовательных областей.

- 3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.
- 3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.
- 3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности.
- 3.9. Сочетать элементы деятельности, способствующие эмоциональной разрядке.
- 3.10. Предусматривать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребёнка. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.
- 3.11. Сочетать разумное чередование в плане организационной и самостоятельной деятельности (образовательной деятельности с детьми (занятия), игр, совместной работы детей под руководством взрослого, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).
- 3.12. Обеспечивать взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на занятиях, но и в других видах деятельности), регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяется и усложняются задачи, вносятся, как взрослыми, так и детьми, новые атрибуты и пр.)

4. Организация работы.

- 4.1. Основа планирования педагогического процесса – образовательная программа ДОУ (далее- ОП ДО). Система планирования образовательной деятельности ДОУ включает в себя:
 - 4.1.1. Перспективное планирование;
 - 4.1.2. Расписание занятий;
 - 4.1.3. Календарное планирование
- 4.2. **Перспективное планирование:** составляется на учебный год и является частью образовательной программы ДОУ, рабочей программы группы.
 - 4.2.1. Перспективное планирование должно отражать: (месяц, неделю); интегрируемые темы, формы работы.
- 4.3. Расписание образовательной деятельности (далее – занятия):
 - 4.2.2. Составляется и реализуется для каждой возрастной группы;
 - 4.2.3. Отражает рабочие дни недели, время проведения занятий, вид образовательной деятельности.
- 4.4. **Календарное планирование** составляется в соответствии с режимом дня, расписанием занятий, перспективным планированием.
 - 4.4.1. Календарное планирование составляется каждым педагогом ДОУ для каждой возрастной группы на две рабочие недели или на месяц вперёд и отражает:
 - 4.4.1.1. Планирование занятий (с программным содержанием);
 - 4.4.1.2. Планирование образовательной деятельности в ходе режимных моментов;
 - 4.4.1.3. Индивидуальную работу с детьми (на основе мониторинга детского развития, с учетом индивидуального маршрута развития каждого воспитанника);
 - 4.4.1.4. Свободную самостоятельную деятельность детей;
 - 4.4.2. Прогулку. В прогулку рекомендуется включать следующую деятельность:
 - 4.4.2.1. Наблюдение;

- 4.4.2.2. Подвижные игры, спортивные игры/ хороводные игры, игры-забавы;
- 4.4.2.3. Дидактические игры
- 4.4.2.4. Труд в природе;
- 4.4.2.5. Индивидуальную работу.

5. Требование к оформлению планирования

- 5.1. Планирование деятельности с детьми оформляется в папку.
- 5.2. В плане оформляется титульный лист с указанием группы (возраста воспитанников), фамилии, имени, отчества воспитанников группы.

6. Документация и ответственность

- 6.1. Перспективный и календарный планы являются обязательными документами педагога.
- 6.2. Контроль за ведением планирования у педагогов осуществляется старшим воспитателем ДООУ – не реже одного раза в месяц.
- 6.3 Также дополнительный контроль осуществляется в случае несоответствия планирования установленным требованиям к содержанию и структуре календарно-тематического плана.
- 6.4. После окончания учебного года педагог хранит папку с планированием один год.