

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 49 Кировского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

_____ Н.В. Григорьева

«31» августа 2023 г.

М. П.

**Положение
о рабочей программе педагога
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 49
Кировского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Протокол педагогического
совета от 31.08.2023 № 4

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о рабочей программе педагога (далее – Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 49 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ или образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и оформления рабочей программы педагогов ДОУ, реализующего образовательные программы дошкольного образования.

1.3. Рабочая программа является обязательной составной частью образовательной программы дошкольного образования; разрабатываются педагогами всех возрастных групп, специалистами на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС ДО), федеральной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО), для каждой возрастной группы и отражают методику реализации программ с учетом:

1.3.1. Принципа развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка;

1.3.2. Принципа научной обоснованности и практической применимости;

1.3.3. Соответствует критериям полноты, необходимости и достаточности (позволяя решать поставленные цели и задачи при использовании разумного «минимума» материала);

1.3.4. Обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в ходе реализации которых формируются такие качества, которые являются ключевыми в развитии дошкольников;

1.3.5. Принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей, спецификой и возможностями образовательных областей;

1.3.6. Основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;

1.3.7. Предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности дошкольников не только в рамках занятий, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

1.3.8. Предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с дошкольниками и ведущим видом их деятельности является игра;

1.3.9. Допускает варьирование образовательного процесса в зависимости от региональных особенностей;

1.3.10. Строиться с учетом соблюдения преемственности между всеми возрастными дошкольными группами и между детским садом и начальной школой.

2. Цели, задачи и функции рабочей программы педагога ДОУ

2.1. Цель, задачи рабочей программы педагога (далее Программа) соответствуют содержанию Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

2.2. Цели, реализуемые Программой – представляют собой конкретизацию целей дошкольного образования, создание и реализацию условий для эффективного

планирования, организации, управления воспитательно-образовательным процессом в ДООУ в соответствии с ФГОС ДОО.

2.3. Задачи Программы представляют собой конкретизацию задач образовательной программы ДООУ с учетом особенностей и возможностей воспитанников каждой возрастной ступени дошкольного образования, содержания направлений развития детей, а также реализуемых программ, технологий.

2.4. Основные функции рабочей программы:

2.4.1. Нормативная – рабочая программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);

2.4.2. Целеполагания – рабочая программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область.

2.4.3. Содержательная – рабочая программа фиксирует состав образовательных элементов, подлежащих усвоению воспитанниками, а также степень их трудности.

2.4.4. Процессуальная – рабочая программа определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения.

2.4.5. Оценочная – рабочая программа выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня освоения программы воспитанниками.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы педагога

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогами образовательной организации самостоятельно в соответствии с настоящим Положением и реализуемой образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной образовательной организацией.

3.2. Рабочая программа разрабатывается педагогами ежегодно на текущий учебный год (с учетом сроков функционирования образовательной организации на летний период).

3.3. Рабочие программы педагогов, разработанные в соответствии с настоящим Положением, рассматриваются ежегодно (до 15 августа текущего года) Педагогическим советом образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия. По результатам рассмотрения рабочих программ оформляется протокол, в котором указывается принятое решение. После рассмотрения рабочих программ на заседании Педагогического совета рабочие программы утверждаются приказом руководителя образовательной организации и каждая программа заверяется на титульном листе подписью руководителя образовательной организации (заведующего).

4. Оформление и хранение рабочей программы педагога.

4.1. Рабочая программа должна быть выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе WordforWindows шрифтом TimesNewRoman, кегль 12 – 14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и нумеруются.

4.2. Содержание программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способности детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее – образовательные области):

4.2.1. Социально-коммуникативное развитие;

4.2.2. Познавательное развитие;

- 4.2.3. Речевое развитие;
 4.2.4. Художественно-эстетическое развитие;
 4.2.5. Физическое развитие

4.3. В течение учебного года рабочая программа находится на его рабочем месте. По истечении срока реализации рабочая программа хранится в документах образовательной организации 3 года (на бумажном носителе).

4.4. Структура рабочей программы педагога:

4.4.1. Структура рабочей программы педагога соответствует требованиям ФГОС ДО, предъявляемыми к структуре ОП ДО.

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Рекомендуемая структура рабочей программы:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	(Приложение 1)
I Целевой раздел	
Пояснительная записка	- На основе чего разработана рабочая программа; для какой возрастной категории детей предназначена; нормативно-правовые документы, на основании которых разработана данная программа; сроки реализации рабочей программы) - Цели и задачи реализации рабочей программы (указываются ведущие цели и основные задачи); - Принципы и подходы к формированию рабочей программы; - Значимые характеристики для разработки и реализации рабочей программы
Планируемые результаты как ориентиры освоения воспитанниками образовательной программы	- Планируемые результаты
Часть формируемая участниками образовательного процесса	Указываются парциальные программы по которым работает педагог (Цель, задачи, принципы)
II Содержательный раздел	
Комплексно-тематическое планирование по пяти образовательным областям Примечание: Музыкальный руководитель отражает планирование образовательной работы по приоритетным для них образовательным областям в соответствии с функциональными обязанностями	- Образовательная область «Социально-коммуникативная» - Образовательная область «Познавательное развитие» - Образовательная область «Речевое развитие» - Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

	Образовательная область «Физическое развитие»
Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации рабочей программы	Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации рабочей программы по пяти образовательным областям
Способы и направления поддержки детской инициативы	Описываются способы и направления поддержки детской инициативы.
Формы взаимодействия педагогов с семьями воспитанников	Планирование работы (мероприятия, срок проведения) на учебный год)
Часть формируемая участниками образовательного процесса	Содержание работы по парциальным программам
III Организационный раздел	
Структура реализации образовательного процесса	- Модель организации образовательного процесса - Расписание занятий - Режим дня
Условия реализации образовательной программы дошкольного образования	- Программно-методическое обеспечение рабочей программы (по образовательным областям) - Организация развивающей предметно-пространственной среды
Список литературы	Список строится с указанием полных выходных данных: фамилия автора, название, город и название издательства, год выпуска Указывается учебно-методический комплекс парциальных программ
IV Дополнительный раздел	
Краткая аннотация Рабочей программы	Краткая аннотация программы строиться с указанием возрастной и иной категории детей, нормативных документов, на основании которых написана данная программа.

5. Корректировка рабочей программы педагога

5.1. Образовательная организация может вносить изменения и дополнения в содержание рабочих программ, рассмотрев и утвердив их на заседании Педагогического совета.

5.2. Основанием для рассмотрения вопроса о корректировке рабочей программы может служить следующее: карантин, наложенный на образовательную организацию, вследствие чего дети не посещают образовательную организацию; результаты углублённой психолого-педагогической диагностики, показывающий заниженный или завышенный уровень предлагаемого для усвоения материала, обновление списка литературы, предложения педагогического совета, администрации ДОУ, другое.

5.3. Корректировку рабочей программы осуществляют разработчики рабочей программы (воспитатели, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, педагог дополнительного образования и др.)

6. Контроль

6.1. Ответственность за полноту и качество реализации рабочей программы возлагается на воспитателей и специалистов ДООУ.

6.2. Контроль за качеством реализации рабочей программы осуществляет старший воспитатель, в соответствии с должностными обязанностями.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ДООУ действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 49
Кировского района Санкт-Петербурга

«Принято» Решением Педагогического совета ГБДОУ детского сада № 49 Кировского района Санкт-Петербурга Протокол от _____ № _____	«Утверждаю» Заведующий ГБДОУ детского сада № 49 Кировского района Санкт-Петербурга _____ Н.В. Григорьева Приказ от _____ № _____
--	---

Рабочая программа

(воспитателя, музыкального руководителя...) _____

(Ф.И.О.)

на 20 ____ 20 ____ учебный год _

Группа:

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 49
Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург,

2023 год