

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 49 Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 49 Кировского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

30.08.2024

г. Санкт-Петербург

№ 61-ОД

О назначении ответственных лиц на 2024-2025 учебный год

1.6. О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду, устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) № 135 ФЗ «О благотворительной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.6.1. Семенову Любовь Викторовну, воспитателя, назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений

1.6.2. В круг обязанностей ответственной, включить следующее:

1.6.2.1. Обеспечивать соблюдение работниками ДОУ ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.6.2.2. Принимать меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;

1.6.2.3. Обеспечивать реализацию работниками ДОУ обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

1.6.2.4. Организовывать правовое просвещение работников ДОУ;

1.6.2.5. Подготавливать в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

1.6.2.6. Проводить беседы с работниками ДОУ по вопросам, входящим в его компетенцию.

1.6.2.7. Составлять план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ.

Заведующий _____ Григорьева Н.В.

М.П.